

# ご入居申込時の注意事項

お申込者様へ — お申込書記入前にご一読いただき、内容をご確認ください。

## ■ 初期費用について 物件により諸条件が異なる場合がございます。募集要項で詳細をご確認のうえお申込みください。

初期費用	<p>1.礼金（賃料+共益費 <u>                    </u>ヶ月分）</p> <p>2.当月分の日割+翌月分の賃料および共益費（ご入居日が月の初日の場合当月分のみ） ※ご入居後の賃料は口座振替となりますが、口座登録が完了するまでの間、お振込みとなる場合がございます。</p> <p>3.家賃保証会社保証料(日本賃貸住宅保証機構) 1年更新 ※使用料を含む賃料等の50% 保証人なしの場合は80% ペットありの場合は+25% 更新料は一律12,000円/年(2024年1月現在) ※法人契約で、上場企業、またはそれに準ずる企業の場合は保証会社の加入は不要です。詳しくはお問い合わせください。</p> <p>4.火災保険料 2年更新 15,000円～ ※現在お住まいのお部屋で保険をご契約中の場合、ご本人様に解約のお申し入れをしていただく必要がございます。 ※法人様で包括保険に加入されている場合はお申し出ください。</p>
その他	<ul style="list-style-type: none"><li>・ご退去時には、クリーニング代（33,000円/税込）をご負担いただきます。</li><li>・ご退去時に原状回復が必要な場合は別途実費をご負担いただきます。</li><li>・ご入居後鍵を紛失された場合は交換代（実費）をご負担いただきます。</li><li>・短期解約時には違約金をご負担いただきます。</li></ul>

## ■ 承諾事項 お申込書をご提出いただいた時点で、以下の承諾事項にご同意いただいたものといたします。

- ・お申込者様が未成年の場合、法定代理人（親権者）の同意書が必要となります。
- ・家賃保証会社より、申込者・連帯保証人または緊急連絡先へ、本人確認および意思確認の連絡をいたします。  
※日本賃貸住宅保証機構（JRAG）TEL：06-6945-1650 からの電話にお願いいたします。
- ・申込内容に関し、勤務先や連帯保証人に確認する場合がございます。
- ・審査により申込をお断りする場合がございます。その場合、審査内容や理由は開示いたしません。
- ・申込内容が事実と相違することが発覚した場合、申込には応じられません。また、契約成立後発覚した場合、その契約は解除いたします。
- ・本物件は住居専用です。事務所、店舗、民泊等は禁止されております。
- ・入居申込書に記載いただく個人情報については、入居審査および賃貸借契約に必要な範囲において使用いたします。

## ■ 必要書類について ★印はお申込時に、その他はご契約時までにご用意ください。

個人のお申込者様	連帯保証人様
★身分証明書の写し(外国籍の方は外国人登録証)	身分証明書の写し(外国籍の方は外国人登録証)
住民票	印鑑証明書
顔写真（サイズ等は問わず。但し免許証の写真は不可）	ご入居者様(お申込者様と異なる場合)
健康保険証または在職証明書の写し（社会人）	住民票
内定通知書（新社会人・転職者）	顔写真（サイズ等は問わず。但し免許証の写真は不可）
学生証（学生）	健康保険証の写し
法人のお申込者様	駐車場を使用される方
★会社案内	車検証の写し
登記簿謄本（上場企業の場合は不要）	ペットを飼育される方
	ペットの写真

## ■ 自転車置場等の使用について

- ・自転車置場等の使用を希望される場合、ご入居申込時にお申し出ください。契約時に必要書類をお渡しいたします。
- ・自転車置場等の使用料のお支払方法は、契約時に別途ご案内いたします。

## ■ ペットの飼育について

- ・ペットの飼育(体長50cm以下程度、計3匹まで)をされる場合、家賃保証の原状回復プラン(保証料上乘せあり)にご加入いただく必要がございます。
- ・ご契約時に、貸主等にペット飼育に関する誓約書の提出が必要です。
- ・後日ペットを飼育される場合であっても、追加保証料および誓約書が必要となりますので、飼育が決まりましたら必ずお申し出ください。

仲介業者様へ — お申込者様のご確認用としてお渡しください。

株式会社 日本レジデンシャル

入居申込書兼賃貸保証委託申込書 (個人用)

申込日	年 月 日
入居希望日	年 月 日

申込物件	物件名・号室					号室	
	所在(住居表示)						
申込内容	礼金 (賃料+共益費)	円	賃料①	円			
	火災保険料	円/2年更新	共益費②	円			
施設利用条件	自転車置場等	駐 車 場 ③	No. ( )	円	バイク置場④	No. ( ) 円	
	※各種1台まで なし・あり	ミニバイク置場⑤	No. ( )	円	自転車置場⑥	No. ( ) 円	
	ペット	なし・あり _____匹(犬・猫・その他)				※体長50cm以下程度・計3匹まで	
家賃保証	初回保証料は保証対象額の 50%(保証人あり) 80%(保証人なし) ペット飼育の場合 +25% 更新保証料 一律 12,000円/年						
	保証対象額 (①~⑥の合計)	円	初回保証料	円/1年更新			
申込者	フリガナ			性別	男・女	国籍	
	氏名			生年月日	西暦 S・H	年 月 日 ( 歳)	
	現住所	〒			携帯電話	-	-
		※現住所と住民票が異なる場合 住民票所在地 ( )			固定電話	-	-
	<input type="checkbox"/> 賃貸 <input type="checkbox"/> 寮・社宅 <input type="checkbox"/> 親元 <input type="checkbox"/> 自己所有 <input type="checkbox"/> 他( )		居住年数	年	E-mail		
	勤務先 または 学校	名 称				所属・役職	
		所 在 地	〒			業種・職種	
		電 話 番 号	-	-	勤続年数	年	税込年収 万円
		雇 用 形 態	正社員・自営業・派遣・パート・学生・その他			給料日	日
	入居理由	転勤・転職・就職・独立・進学・立退き・他( )					
電話対応可能時間		時 ~ 時頃 <input type="checkbox"/> 携帯 <input type="checkbox"/> 勤務先 <input type="checkbox"/> その他( )					
入居者	※申込者以外の方が入居される場合ご記入ください。						
	フリガナ	性別	続柄	生年月日	連絡先(携帯電話)	勤務先・学校	
氏名	男・女		西暦 S・H	-	-		
<input type="checkbox"/> 連帯保証人または <input type="checkbox"/> 緊急連絡先	フリガナ			性別	男・女	国籍	
	氏名			生年月日	西暦 S・H	年 月 日 ( 歳)	
	現住所	〒			申込者との関係		
		※印鑑証明書に記載の住所をご記入ください			携帯電話	-	-
	<input type="checkbox"/> 賃貸 <input type="checkbox"/> 寮・社宅 <input type="checkbox"/> 親元 <input type="checkbox"/> 自己所有 <input type="checkbox"/> 他( )		居住年数	年	固定電話	-	-
	勤務先 ※連帯保証人 の場合	名 称				所属・役職	
		所 在 地	〒			業種・職種	
		電 話 番 号	-	-	勤続年数	年	税込年収 万円
		雇 用 形 態	正社員・自営業・派遣・パート・学生・年金・その他			給料日	日
	電話対応可能時間		時 ~ 時頃 <input type="checkbox"/> 携帯 <input type="checkbox"/> 勤務先 <input type="checkbox"/> その他( )				

申込内容に相違なく、注意事項および『個人情報取扱条項』を承諾の上、入居を申込いたします。尚、貸主の審査の結果、断られた場合でも異議申し立てをいたしません。

年 月 日

申込者  
(自署)

㊞

仲介会社名
住 所
T E L
F A X
ご 担 当

申込窓口

株式会社日本レジデンシャル

〒550-0002

大阪市西区江戸堀1-9-6 肥後橋ユニオンビル10F

TEL:06-6136-8755 FAX:06-6479-0760

## 個人情報の取扱条項

賃貸保証委託契約(以下、「本契約」といいます。)の申込者(契約者も含む。以下、「申込者」といいます。)及び連帯保証人予定者(連帯保証人を含む。以下、「連帯保証人」といいます。)は、日本賃貸住宅保証機構株式会社(以下、「当社」といいます。)が申込者及び連帯保証人(以下、両者を「申込者等」といいます。)の個人情報について、「個人情報の取扱条項」(以下、「本条項」といいます。)のとおり取り扱われることに同意のうえ、本申込みをするものとします。

### 第1条 [個人情報の取得・保有]

当社が、取得・保有する個人情報は以下のとおりです。

- ①当社所定の賃貸保証委託申込書及び賃貸保証委託契約書(「付帯するサービスを含む。’)に申込者等が記入した住所・氏名・生年月日・年齢・性別・電話番号・勤務先住所・勤務先名・勤務先電話番号・役職・年収等の本人識別情報及び属性情報(本契約締結後、交渉・通知を受ける等して知り得る変更情報を含みます。)
- ②申込者等が入居申込時並びに賃貸借契約時に提出した書類により取得した個人情報
- ③本契約締結後、当社が申込者、連帯保証人、賃貸人及び管理会社から知り得る契約・取引に係る情報
- ④本契約及び賃貸借契約に係る契約日・賃料等支払日・賃貸借物件詳細等の契約情報
- ⑤本契約締結後の賃料等支払履歴・支払状況・口座情報等の取引情報(本契約締結後、交渉・通知を受ける等して知り得る変更情報を含みます。)

### 第2条 [個人情報の利用目的]

以下の目的のために前条記載の個人情報を利用します。

- ①本人確認、与信判断(途上与信を含む。)、及び与信後の管理のため
- ②賃料等の集金代行業務を行うため
- ③賃料等の集金状況等に関する情報を賃貸人及び管理会社に通知・報告するため
- ④賃貸保証契約の履行に係る債権の求償若しくは事前求償、または債権譲渡のため
- ⑤新商品及び新サービス情報のお知らせを行うため
- ⑥マーケティング及び統計分析を行うため
- ⑦申込者等本人が賃貸保証委託契約に付帯されるサービスを希望する場合に、その申込、維持、管理を行うため
- ⑧その他上記業務に付随する業務を行うため

### 第3条 [本人確認]

申込者等は、当社が本契約を締結しようとする者が申込者等本人であることを相違ないか確認するため、本籍地等の情報を含む運転免許証・パスポート等の個人を証明する書類の提出することに同意します。

### 第4条 [個人情報の第三者提供]

1 当社は、本条第2項、第3項の場合を除き、収集した個人情報を次に掲げる場合を除くほか、あらかじめ申込者等本人の同意を得ることなく、第三者に提供することはありません。

- ①法令に基づく場合
- ②人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、申込者等本人の同意を得ることが困難であるとき
- ③国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令に定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、申込者等本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼす恐れがあるとき

2 申込者等は当社が申込者等の個人情報を以下の第三者に対して提供することに同意いたします。

- ①第2条に定める利用目的の達成のために、申込者、連帯保証人予定者、賃借人、連帯保証人、賃貸物件の所有者、賃貸人、管理会社、仲介会社、調査会社、緊急連絡先若しくは同居人等の申込者等の関係者に対して提供すること。
- ②その他申込者等が第三者に損害を及ぼすと当社が判断した場合に当該第三者に対し提供すること。
- 3 当社は、申込者等本人の求めに応じて当該本人が識別される個人情報の第三者への提供を停止することとしている場合であって、次に掲げる事項についてあらかじめ申込者等本人に通知し、または申込者等本人が容易に知り得る状態にしているときは、第1項の規定にかかわらず、当該個人情報を第三者に提供することがあります。
  - ①第三者への提供を利用目的とすること
  - ②第三者に提供される個人データの項目
  - ③第三者への提供の手段または方法
  - ④申込者等本人の求めに応じて当該本人が識別される個人データの第三者への提供を停止すること

### 第5条 [委託]

第2条に定める利用目的の達成に必要な範囲内において個人情報の取扱いの全部又は一部を委託する場合があります。

### 第6条 [本条項不同意の場合の措置]

申込者又は連帯保証人が、本契約において必要な記載事項(申込書及び契約書面で記載すべき事項)の記載を希望しない場合、及び本条項の全部又は一部を承認出来ない場合には、当社は本契約を拒否することができるものとします。

ただし、第2条⑤又は⑦に同意しない場合は、これを理由に当社が本契約を拒否することはありません。

### 第7条 [審査結果の連絡・有効期限]

申込者又は連帯保証人は、当社が申込者又は連帯保証人からの申込に基づき、当社が審査した時点の審査結果を管理会社又は仲介会社へ通知することに同意します。なお、審査結果は審査時点のものであり、契約時点で申込者又は連帯保証人に著しい情報の変動や、申込内容の変更等がある場合には、契約できない場合であっても異議を申立てません。

### 第8条 [条項の変更]

当社は、本条項を変更した場合、変更内容が申込者又は連帯保証人に重大な影響を及ぼす恐れがある場合には、申込者又は連帯保証人に通知若しくは適切な方法で告知するものとします。

### 第9条 [統計データの利用]

当社は、提供を受けた個人情報をもとに個人を特定できない形式に加工した統計データを作成することがあります。

当社は、当該データにつき何ら制限なく利用することができるものとします。

### 第10条 [個人情報の保護対策]

当社は、個人情報の保護と適切な取扱いに関して、役員・従業員に対して社内教育を行い、個人情報の漏洩、滅失、改ざん等の防止に努め、適切な管理、運営を行うとともに、個人情報の取扱いの全部または一部を委託した場合には、委託した個人情報の安全管理が図られるよう、当該委託先に対して必要かつ適切な管理を行うものとします。